

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ ДО «ЦДТ»
Протокол/от 25.12.2016



УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ ДО «ЦДТ»
Рогова И.Д.
Приказ №/от 25.12.2016

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного
образования «Центр детского творчества Советского района
г. Владивостока»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг (далее положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300 – 1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом образовательного учреждения.

1.2 Данное Положение является локальным актом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества Советского района г. Владивостока» (далее Центр), регламентирующим его деятельность.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление Центру.

1.4. Центр оказывает платные дополнительные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательной программы на договорной основе. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации образовательных программ, финансируемых из бюджета.

1.6. Отказ от предлагаемых Центром дополнительных платных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации дополнительных образовательных программ.

1.7. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом Центра.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок.

1.9. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом Центра и утверждается руководителем учреждения.

1.10. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию дополнительных платных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в Центре являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности, создание благоприятных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса
- повышения уровня оплаты труда педагогических работников
- совершенствование материальной базы учреждения

3. Виды дополнительных платных услуг

3.1. Центр оказывает следующие виды дополнительных платных образовательных услуг:

- художественная(изобразительная) деятельность
- хореографическая(танцевальная) деятельность
- изучение языков
- школа развития
- обучение игры на инструментах

3.2. Перечень дополнительных платных услуг формируется на основе изучения спроса родителей обучающихся (их законных представителей) на дополнительное образование и услуги сопутствующие учебно-воспитательному процессу. Изучение спроса осуществляется Центром с помощью анкетирования, опросов, собеседований.

3.3. К дополнительным платным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы для реализации дополнительных образовательных программ;
- индивидуальные и дополнительные образовательные программы за счет часов, предусмотренных учебным планом по реализации основных дополнительных образовательных программ.

3.4. Перечень дополнительных платных услуг на учебный год согласовывается с Педагогическим советом учреждения и утверждается

приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей по оказанию пользующихся спросом услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного перечень дополнительных услуг подлежит повторному утверждению.

4. Порядок по осуществлению деятельности по оказанию платных дополнительных услуг

4.1. Педагогический совет учреждения согласовывает перечень оказываемых дополнительных платных услуг для последующего его утверждения руководителем учреждения.

4.2. Определяются условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг с учётом требований по охране труда и технике безопасности.

4.3. Оформляется лицензия на виды деятельности, которые будут организованы в Центре на основе запросов родителей, материально-технического и кадрового потенциала.

4.4. Разрабатываются и принимаются следующие нормативные акты:

1. «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг»;
2. «О расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг»;
3. «Калькуляция (смета) цены платной дополнительной образовательной услуги»;
4. «Приказ о начале работы групп платного дополнительного образования» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);
5. «Приказ об утверждении штатного расписания дополнительным образовательным услугам»;
6. «Приказ об утверждении сметы расходов и доходов».

Нормативные акты под номерами 1, 2 и 3 согласуются с вышестоящим по платным услугам органом управления образованием.

4.5. Руководитель Центра:

- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с педагогическими работниками учреждения, а также с лицами не являющимися работниками Центра, привлекаемыми для оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание дополнительных платных услуг.

4.6. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных

дополнительных образовательных услуг производится МКУ «ЦБ» муниципальных образовательных учреждений, на основании договора на обслуживание.

4.7. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг производится только через лицевой счёт учреждения, открытый в органах казначейства.

4.8. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом образовательного учреждения дополнительных образовательных или учебных программ.

4.9. Занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений.

4.10. Занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию занятий, отражающему время начала и окончания занятий с учетом перерывом между ними в 10 минут.

4.11. Занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.12. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров Центра с родителями (законными представителями) обучающихся.

4.13. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.14. Договор об оказании дополнительной платной услуги заключается в

письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование дополнительного образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
 - фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;
 - сроки оказания услуг;
 - перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписавшего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись родителей (законных представителей) обучающихся;

4.15. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим шестнадцатилетнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.16. Для заключения договора с Потребителем – физическим лицом, последний предоставляет:

- документ, удостоверяющий личность;
- паспорт

4.17. Для заключения договора с Потребителем – юридическим лицом, последний предоставляет:

- заверенную копию учредительных документов;
- заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени Заказчика;

4.18. Факт ознакомления Потребителя с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, уставом фиксируется в договоре.

В случае если ни один из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не является Потребителем, факт ознакомления с документами, указанными в п. 4.18., фиксируется.

Договор составляется в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу.

4.19. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о Центре и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей

следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

- сведения о должностных лицах Центра, ответственных за оказание платных дополнительных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их платы.

4.20. По первому требованию родителей (законных представителей)

обучающихся руководителем Центра должны быть предоставлены:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон РФ «О защите прав потребителей»;

- Устав учреждения;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- адрес и телефон учредителя учреждения;

- образец договора с родителями;

- программы дополнительных платных услуг;

- расчёт стоимости дополнительных платных услуг;

- сведения относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

4.21. Оказание платных дополнительных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока договора или в случае

его досрочного расторжения.

5. Ответственность образовательного учреждения и потребителей дополнительных платных услуг

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Центра и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.2. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных услуг, в т.ч. нарушение сроков или оказание услуг не в полном объеме, родители (законные представители обучающихся вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных услуг, в т.ч. оказания услуг в полном объеме;

- соответствующего уменьшения стоимости оказания услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных дополнительных платных услуг не устранены Центром либо имеют существенный характер.

5.4. Если Центр своевременно не приступил к оказанию дополнительных платных услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания услуг, родители вправе по своему выбору:

- назначить Центру новый срок, в течение которого учреждение должно приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить их оказание;

5.5. Спорные вопросы по оплате платных дополнительных образовательных услуг регулируются договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг между Центром и родителями (законными представителями) обучающихся.

6. Контроль за осуществлением платных образовательных услуг

6.1. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет лицо,

назначенное распорядительным актом директором Центра.

6.2. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения Заказчиком осуществляет директор.

7. Стоимость платных образовательных услуг

7.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях распорядительным актом Центра.

7.2. Стоимость платных образовательных услуг, утвержденная распорядительным актом Центра, может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения в соответствии с действующим законодательством РФ.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных Потребителем и Центром в уже заключенных договорах.

7.3. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.4. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяется локальным нормативным актом Центра.

7.5. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяется договором.

8. Информация об услугах

8.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых Центром, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте Центра в сети "Интернет" по адресу planeta.pupis.ru, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

8.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное директором Центра.